

## MONITORAMENTO 4º PLANO DE AÇÃO – OGP

### 1ª REUNIÃO DO COMPROMISSO2

#### INFORMAÇÕES GERAIS DA REUNIÃO:

1. **Data:** 03.12.2018
2. **Local:** Ministério da Transparência e Controladoria-Geral da União e via SKYPE.

#### PARTICIPANTES PRESENTES:

##### 1. Ministério da Transparência, Fiscalização e Controladoria Geral da União - CGU

- a) Antônio Carlos Wosgrau
- b) Thalita Carneiro Ary

##### 2. Ministério do Planejamento, Orçamento e Gestão – MPDG

- a) Augusto Herrmann Batista

##### 3. Ministério da Ciência Tecnologia, Inovações e Comunicações – MCTIC

- a) Jarbas Lopes Cardoso Junior (participação virtual)

##### 4. Instituto de Estudos Socioeconômicos – INESC

- a) Carmela Zigoni

##### 5. Equipe de Monitoramento

- a) Priscilla Ruas (CGU)
- b) Tamara Figueiroa Bakuzis (CGU)

#### TÓPICOS ABORDADOS

- Apresentação sobre o processo de execução e monitoramento.
- Revisitar os marcos e seus respectivos prazos de execução.

#### DESENVOLVIMENTO

A representante da equipe de monitoramento da CGU iniciou a reunião com uma rápida apresentação sobre os principais aspectos do processo de monitoramento e implementação do 4º Plano de Ação Nacional.

Explicou-se que, para o monitoramento, está previsto a realização semestral de uma reunião geral com a participação conjunta dos coordenadores dos compromissos (a primeira aconteceu no dia 29 de novembro) e reuniões específicas com as equipes envolvidas em cada compromisso (sendo esta a primeira reunião do compromisso 2). Esclareceu-se que a critério do coordenador de compromisso, deverão ser realizadas reuniões para sua execução e implementação.

Em seguida foi apresentado as atribuições de cada participante no processo: a) a equipe de monitoramento da CGU tem o papel de acompanhar a execução dos marcos, interagir com os atores responsáveis do governo e da sociedade civil e realizar reuniões periódicas (que não deve ser confundido com o papel de servidores da CGU como coordenadores do compromisso 2 especificamente); b) os Coordenadores de Compromissos são responsáveis por conduzir a implementação dos marcos, articular com os atores envolvidos (governo e sociedade) e prestar informações sobre a execução do compromisso; c) o Grupo de Trabalho da Sociedade Civil tem a função de acompanhar as reuniões e etapas do monitoramento, acessar e analisar relatórios e documentos e participar das reuniões de acompanhamento.

Foi informado, ainda, que haverá acompanhamento bimestral da CGU junto ao coordenador de cada compromisso. Tal acompanhamento materializar-se-á no encaminhamento, pelo Coordenador de Compromisso, de Relatórios de Status de Execução (RSE) e sua posterior publicação, pela CGU, no site da Parceria para Governo Aberto/Brasil ([www.governoaberto.cgu.gov.br](http://www.governoaberto.cgu.gov.br)).

Após a apresentação geral, foram apresentados todos os marcos do compromisso para reforçar as atividades que precisam ser desenvolvidas e seus prazos respectivos. Esse foi um momento de tirar dúvidas e conversar sobre as ações necessárias para a implementação do compromisso. Algumas questões foram levantadas e foi sugerido que fosse avaliado a necessidade de:

- realização de reunião específica para o envolvimento da sociedade civil participante do Compromisso 2;
- realização de reunião de execução do compromisso com todos os participantes;
- estabelecimento de metodologia própria para identificação dos atores nas 3 esferas de governo (1º e 2º marcos do compromisso 2);
- criação de instrumentos de comunicação com os principais gestores dos estados e municípios para identificação dos principais atores e mapeamento inicial (1º e 2º marcos do compromisso 2)
- finalização dos trabalhos dos primeiros marcos para ter condições de desenvolver os outros marcos do compromisso 2.

**c) Encaminhamentos:**

<b>Marcos verificáveis e mensuráveis para o cumprimento do compromisso</b>	<b>Data de início</b>	<b>Data de conclusão</b>	<b>Responsáveis</b>	<b>A fazer</b>
Todos os marcos	-	-	Todos	- Envio de e-mail para todos os participantes do compromisso para agendar reunião de execução.

				Responsável: CGU como coordenadora do compromisso; - Organizar reunião específica com os participantes do compromisso que são parte da sociedade civil. Responsável: CGU como coordenadora do compromisso;
Identificação dos atores nas 3 esferas de governo e na sociedade	01/10/2018	30/11/2018	Code for Brazil * CEWEB/W3C MPDG	- Organizar metodologia para identificação dos principais atores. Responsáveis: todos.
Mapeamento dos modelos de abertura de dados existentes	01/10/2018	31/01/2019	FGV DAPP/OKBR* MPDG Ministério da Saúde	- Iniciar os trabalhos para estabelecer como serão feitos os mapeamentos do marco. Responsáveis: todos.
Identificação das potencialidades e dos limites dos modelos existentes	01/01/2019	31/03/2019	FGV DAPP/OKBR* INESC Serenata de Amor	Nada específico foi definido.
Elaboração de estrutura de modelo de referência	01/04/2019	31/05/2019	CGU* CEWEB/W3C CTI/MCTIC	Nada específico foi definido.
Elaboração de texto de cada tópico da estrutura de modelo de referência	01/05/2019	31/01/2020	CGU e MP* CEWEB/W3C CTI/MCTIC	Nada específico foi definido.
Realização de consulta pública sobre o texto do modelo	01/10/2019	31/12/2019	CGU* OKBR	Nada específico foi definido.
Plano de comunicação e disseminação do modelo para as três esferas do governo e sociedade civil	01/11/2019	29/02/2020	FGV DAPP/OKBR* INESC Serenata de Amor	Nada específico foi definido.
Lançamento do modelo de referência	01/03/2020	31/03/2020	CGU* MEC	Nada específico foi definido.
Disseminação do modelo de referência	01/04/2020	31/07/2020	CGU* INESC	Nada específico foi definido.